

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования  
Администрации города Омска

  
Л.Г. Ефимова  
« 1 » июля 2021 года

## РЕГЛАМЕНТ

проведения регионального мониторинга дополнительного  
профессионального образования педагогических работников

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент проведения мониторинга дополнительного профессионального образования педагогических работников (далее – Регламент) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 года № 703 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по формированию и введению национальной системы учительского роста»;

- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16);

- паспортом федерального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование», утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 года № 3;

- распоряжением Министерства образования Омской области от 18 июня 2020 года № 1584 «Об утверждении Стратегии профессионального развития, профессиональной помощи и поддержки педагогических работников Омской области до 2024 года»;

- паспортами региональных подпроектов «Управление реализацией

индивидуальных программ профессионального развития педагогов», «Лидерство в образовании», «Будущий учитель – учитель будущего», утвержденными заместителем Председателя Правительства Омской области, Министром образования Омской области Т.В. Дерновой 12 мая 2020 года и реализуемых в преемственности муниципальными подпроектами «Управление реализацией индивидуальных программ профессионального развития педагогов» утвержденным 30 июня 2020 года директором департамента образования Администрации города Омска Л.Г. Ефимовой; «Будущий учитель – учитель будущего» утвержденным 31 марта 2020 года директором департамента образования Администрации города Омска Л.Г. Ефимовой;

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оценку дополнительного профессионального образования педагогических работников, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Омской области по вопросам повышения квалификации и профессионального роста педагогов.

1.2. Регламент устанавливает единые требования к проведению мониторинга качества дополнительного профессионального образования педагогических работников (далее - Мониторинг), определяет цели, предмет, задачи, методы Мониторинга, их инструментарий, выборку образовательных организаций, реализующих программы дополнительного профессионального образования, сроки проведения, порядок, формат сбора и обработки первичных данных, порядок распространения статистической и аналитической информации по результатам Мониторинга.

1.3. Мониторинг проводится с целью объективного информационного отражения состояния муниципальной системы дополнительного профессионального образования педагогических работников, обеспечения профессионального роста педагогов, а также принятия управленческих решений на муниципальном уровне.

1.4. Основными задачами мониторинга являются:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- формирование ресурсной базы и статистики по мониторингу качества повышения квалификации и профессионального роста педагогов;

- распространение инновационного педагогического и управленческого опыта.

1.5. Предметом Мониторинга являются:

- методика управления обеспечением качества дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- мероприятия и действия, направленные на обеспечение качества дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- исследование, оценка, анализ результатов обеспечения качества дополнительного профессионального образования педагогических работников;

- управленческие решения для обеспечения качества дополнительного профессионального образования педагогических работников.

## II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

2.1. Мониторинг осуществляется для анализа представленных материалов и получения рекомендаций по совершенствованию системы управления качеством образования.

2.2. Мониторинг проводится в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.3. Аналитический отчет публикуется на сайте департамента образования в течение двух месяцев после проведения Мониторинга.

## III. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА

3.1. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению Мониторинга:

3.1.1. Департамент образования:

- осуществляет нормативное правовое обеспечение Мониторинга в пределах своей компетенции;

- распределяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению Мониторинга;

- обеспечивает информирование участников образовательных отношений о работе по подготовке и проведению Мониторинга;

- принимает управленческие решения по результатам Мониторинга;

- осуществляет взаимодействие с региональными кураторами по проведению мониторинговых исследований;

- обеспечивают проведение и соблюдение процедур Мониторинга;

- назначают координаторов, ответственных за проведение Мониторинга;

- принимают управленческие решения по результатам Мониторинга.

3.1.2. БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО «Перспектива»:

- обеспечивает методическое, организационно-технологическое и информационное сопровождение Мониторинга;

- формирует информационные базы данных для проведения Мониторинга;

- предоставляет статистические данные результатов Мониторинга и направляет рекомендации в департамент образования;

- - готовит аналитические справки;

### 3.1.3. Образовательные учреждения:

-принимают управленческие решения в соответствии с адресными рекомендациями.

## IV. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМАТУ СБОРА ИНФОРМАЦИИ

4.1. Оценке подлежит содержание материалов, предоставленных в комплексе, одни и те же материалы могут быть представлены по нескольким направлениям, если их содержание соответствует позициям оценивания каждого из направлений.

4.2. Оценке подлежат представленные документы, закрепленные нормативно. В случае если материалы не закреплены нормативно, они подлежат оценке только при наличии протоколов их рассмотрения на рабочей группе и т.п. Материалы в виде текстового документа без протокола их рассмотрения оцениваться не будут. Также оценке подлежат материалы, которые не закреплены нормативно (например, методические рекомендации), но направлены письмами в образовательные организации.

4.3. Оценка документов производится с учетом срока давности этих документов. Оценке подлежат нормативные правовые акты, утвержденные после вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные материалы за последние 3 года.

4.4. Оценке не подлежат ссылки на новостную ленту официальных сайтов.