



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 16 июня 2022 года № 61
г. Омск

Об утверждении Методики установления тарифов на оказание платных образовательных услуг, предоставляемых бюджетными образовательными учреждениями, и на работы, выполняемые бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2013 года № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 года № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления», решением Омского городского Совета от 22 октября 2014 года № 276 «О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и на работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», Положением о департаменте образования Администрации города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 29 июня 2011 года № 413, приказываю:

1. Утвердить Методику установления тарифов на оказание платных образовательных услуг, предоставляемых бюджетными образовательными учреждениями, и на работы, выполняемые бюджетными образовательными

учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Сектору информационно-коммуникационных технологий организационного отдела департамента образования Администрации города Омска опубликовать настоящий приказ в сети «Интернет» на официальном сайте департамента образования Администрации города Омска и сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

3. Отделу правового обеспечения департамента образования Администрации города Омска в течение трех дней с момента подписания настоящего приказа направить его копию в департамент информационной политики Администрации города Омска для размещения в средствах массовой информации.

4. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



О.Р. Онищенко

Приложение
к приказу директора департамента
образования Администрации города Омска
от 16 июня 2022 года № 61

Методика
установления тарифов на оказание платных образовательных услуг,
предоставляемых бюджетными образовательными учреждениями,
и на работы, выполняемые бюджетными образовательными
учреждениями, подведомственными департаменту
образования Администрации города Омска

I. Общие положения

1. Настоящая Методика установления тарифов на оказание платных образовательных услуг, предоставляемых бюджетными образовательными учреждениями, и на работы, выполняемые бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска (далее – Методика) разработана на основании постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в целях установления единого порядка оказания бюджетными образовательными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска (далее – департамент), платных образовательных услуг и работ, выполняемых бюджетными образовательными учреждениями (далее – учреждения), с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление учреждениям, а также единые подходы к формированию перечня и стоимости платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями.

2. Платные образовательные услуги и работы, выполняемые учреждениями, могут оказываться как за реализацию образовательной программы в полном объеме, так и за отдельные части образовательной программы.

Платные образовательные услуги и работы, выполняемые учреждениями, не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Учреждения вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к их основным видам

деятельности, предусмотренным их учредительными документами в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях.

Доход от оказания платных образовательных услуг и работ, выполненных учреждением, используется в соответствии с уставными целями.

3. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждением в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации педагогических работников, спроса на платную образовательную услугу и работы, выполняемые учреждениями.

Стоимость платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями, определяется на основе расчета экономически обоснованной себестоимости платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями с учетом необходимой уплаты налогов, сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы учреждений.

4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждением в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями по договору, с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг и работ, за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг и работ, после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Учреждения, оказывающие платные образовательные услуги и работы, обязаны довести до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг и работ.

6. Утверждение перечня платных услуг и работ, выполняемых учреждением, осуществляется учреждением самостоятельно.

7. Тариф на платные услуги и работы, предоставляемые (выполняемые) учреждениями, устанавливается правовым актом Администрации города Омска.

8. Кроме платных образовательных услуг и выполняемых работ,

учреждения вправе оказывать иные виды услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями

9. Учреждения вправе оказывать платные образовательные услуги и выполнять работы заказчику, относящиеся к их основным видам деятельности, сверх установленного муниципального задания.

10. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и работ в учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные нормативные правовые акты:

1) положение об организации платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями, в котором должно быть отражено следующее:

– добровольность оказания платных услуг и работ, выполняемых учреждениями;

2) положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждениями;

3) положение об общественном органе, курирующем вопросы привлечения и расходования внебюджетных средств;

4) калькуляция стоимости платной образовательной услуги и работы, выполняемой учреждениями (таблица № 5);

5) положение о порядке ведения кассовых операций;

6) положение об учетной политике с отражением вопросов оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов от платных услуг и работ, выполняемых учреждениями;

11. На этапе организации платных образовательных услуг и выполнения работ, в учреждении должна быть разработана учебно-методическая документация: учебные планы, календарный учебный график, рабочие программы, расписание занятий с закреплением помещений для их проведения.

12. По каждой платной образовательной услуге и выполняемой работе, учреждение должно иметь утвержденную педагогическим советом программу.

13. Платные образовательные услуги и работы, оказываются и выполняются на условиях, определенных в договоре между исполнителем и заказчиком.

14. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах и работах, выполняемых учреждениями, в целях обеспечения возможности их правильного выбора.

15. Исполнитель в местах оказания платных образовательных услуг

и выполняемых работ должен иметь наглядно представленную информацию, содержащую следующие сведения:

1) наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, которое должно содержать указание на организационно-правовую форму и характер деятельности, а также сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

2) положение о порядке оказания платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждением;

3) перечень платных образовательных услуг и работ, оказываемых и выполняемых данным учреждением;

4) прейскурант цен (тарифов) на предоставляемые услуги и выполняемые работы, утвержденный постановлением Администрации города Омска;

5) порядок приема и требования к поступающим;

6) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

16. Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

17. Учреждение обязано обеспечить гражданам и юридическим лицам свободный доступ к информации о ценах на платные услуги и работы, выполняемые учреждением и поддерживать ее в актуальном состоянии. Информация о ценах на платные услуги и работы, выполняемые учреждением, представляется гражданам и юридическим лицам по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

18. Запрещается взимание платы не предусмотренной прейскурантом.

19. По требованию заказчика исполнитель обязан предоставить:

– устав учреждения, положение о филиале, отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении учреждения;

– образцы договоров об оказании платных образовательных услуг и выполняемых работ;

– иные сведения, относящиеся к договору и соответствующие услуге и работе.

III. Права и обязанности учреждений при оказании платных образовательных услуг и выполнении работ

20. Исполнитель, обязан:

1) давать исчерпывающие бесплатные консультации заказчику по вопросам, относящимся к оказываемым платным образовательным услугам и выполнению работ;

2) предоставлять услуги и выполнять работы в полном объеме, по цене (тарифу) и в сроки, предусмотренные прейскурантом и договором.

- 3) соблюдать установленный им учебный план и расписание занятий;
- 4) организовать выполнение обязанностей учреждения по договору с заказчиком;
- 5) обеспечить заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией;
- 6) организовать хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.

21. Кроме ответственности перед заказчиком, учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение законодательства о труде и охраны труда.

IV. Порядок представления и рассмотрения цен (тарифов) на платные образовательные услуги и выполнение работ

22. Проект прейскуранта цен (тарифов) на платные образовательные услуги и выполнение работ учреждений формируются ими самостоятельно в соответствии с настоящей Методикой.

23. Для согласования установления или изменения действующих цен (тарифов) учреждение представляет в департамент документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 27 данной Методики.

24. Департамент вправе запросить дополнительные документы, которые учреждения обязаны представить в трехдневный срок с момента получения запроса.

25. Департамент в течение 30 рабочих дней с момента поступления всех необходимых документов для согласования цен (тарифов), рассматривает их и принимает соответствующее решение. При наличии замечаний вправе вернуть документы на доработку.

26. Проекты цен (тарифов) представляются в форме проектов прейскурантов, содержащих титульный лист, раздел «Общие указания», таблицу цен (тарифов).

27. Для принятия решения об установлении тарифов на услуги и выполнение работ, учреждение направляет в департамент, следующие документы:

- 1) письмо об установлении или изменении тарифов на оказание услуг и выполнение работ, предоставляемых учреждением;
- 2) пояснительную записку, о необходимости установления (изменения) тарифов, с указанием краткого анализа деятельности учреждения за предшествующий период (год), предполагаемые изменения и их причины, обоснование взимания платы за оказываемые услуги и выполняемые работы;
- 3) прейскурант цен (тарифов) на предоставляемые услуги и выполняемые работы учреждением, определенный в соответствии с Методикой;

- 4) сводные данные для расчета проекта цен (тарифов);
- 5) калькуляцию состава затрат по каждому виду услуг и выполняемых работ;
- 6) расшифровки по статьям затрат;
- 7) утвержденные нормы времени.

Указанные документы должны содержать достоверную и полную информацию и соответствовать требованиям бухгалтерского учета и отчетности.

28. Каждый лист расчетных и обосновывающих материалов подписывается руководителем и главным бухгалтером учреждения.

V. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги и работы, выполняемые учреждением

29. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги и работы, выполняемые учреждением осуществляется на основании анализа фактических затрат за предшествующий период (год) и расчетных данных по себестоимости услуг и выполняемых работ.

Цена (тариф) единицы платных образовательных услуг и работ, выполняемых учреждением в месяц на одного обучающегося (воспитанника) устанавливается на учебный год и утверждается правовым актом Администрации города Омска.

Цена (тариф) на разовую платную образовательную услугу и работу, выполняемую учреждением может устанавливаться как в соответствии с калькуляцией, так и носить договорной характер.

30. При определении издержек и формировании цен (тарифов) используется метод учета полных затрат с разделением их на прямые ($P_{пр}$) и косвенные ($P_{косв}$), связанные с оказанием услуг и выполнением работ, которые могут быть прямо и непосредственно включены в себестоимость ($C_{пу}$) оказываемых услуг и выполняемых работ (статья 318 Налогового кодекса Российской Федерации).

$$C_{пу} = P_{пр} + P_{косв}, \text{ где}$$

$P_{пр}$ – величина прямых расходов, включаемых в себестоимость конкретной услуги и выполняемой работы;

$P_{косв}$ – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной услуги и выполняемой работы.

31. К прямым расходам ($P_{пр}$) относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и выполнением работы и потребляемые в процессе ее оказания:

$$P_{np} = 3\Pi_{on} + H_{on} + M_{px} + C_{am}, \text{ где}$$

$3\Pi_{on}$ - расходы на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги и выполняемой работы;

H_{on} - начисления на оплату труда основного персонала непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги и выполняемой работы;

M_{zat} - материальные затраты используемые непосредственно при оказании платной услуги и выполнении работы;

C_{am} - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого непосредственно при оказании конкретной платной услуги и выполнении работы.

1) Расходы на оплату труда рассчитываются как произведение расчетной стоимости единицы времени (часа) на количество единиц времени, затраченного на оказание платной услуги и выполнение работы:

$$3\Pi_{on} = CT_{час} \times K_{час}, \text{ где}$$

$CT_{час}$ - стоимость единицы времени (1 час);

$K_{час}$ - количество единиц времени (часов) в месяц оказания платной услуги и выполнения работы;

Данный расчет проводится по каждому работнику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги и в выполнении работы по форме согласно таблице 1.

Расчет оплаты труда персонала, непосредственно оказывающего услугу и выполняющего работу, определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными правовыми актами местного самоуправления.

Квалификационный состав, численность работников учреждения, должностные оклады (ставки) по должностям в соответствии с действующей системой оплаты труда определяются штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке.

Заработная плата работников учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты стимулирующего характера, в том числе премии за производственные результаты, доплаты к должностным окладам за профессиональное мастерство и иные подобные показатели;
- выплаты компенсационного характера, связанные с режимом работы и условиями труда, в том числе надбавки к должностным окладам

за работу в ночное время, за совмещение профессий, за работу в тяжелых условиях, за сверхурочную работу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все виды стимулирующих и компенсационных выплат должны быть отражены в Положении об оплате труда работников учреждения.

Расчет расходов по оплате труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени оказания услуги (работы).

Таблица №1

Расчет расходов
на оплату труда персонала по оказанию платной услуги и
выполняемой работе

(наименование платной услуги (выполняемой работы))

№ п/п	Наименование показателя	Основной персонал, участвующий в процессе оказания услуги и выполнения работы			Итого
		(должность 1)	(должность 2)	(должность 3)	
1	2	3	4	5	6
1	Должностной оклад, руб.				X
2	Размер компенсационных выплат, руб.				X
3	Размер стимулирующих выплат, руб.				X
4	Районный коэффициент, руб.				X
5	Итого з/п, руб. (стр. 1 + стр. 2 + стр. 3 + стр. 4)				X
6	Месячная норма рабочего времени, час				X
7	Количество времени оказания услуги и выполнения работы, час.				X
8	Затраты на оплату труда в месяц, руб., (стр. 5/стр. 6) x стр. 7				

2) Начисления на заработную плату (H_{on}) устанавливаются действующим законодательством в Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда.

3) Материальные затраты ($M_{зат}$) в соответствии со статьей 254 Налогового кодекса Российской Федерации включают в себя расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно

в процессе оказания платной услуги и выполнения работы и не являющихся амортизируемым имуществом. Расчет материальных затрат приведен в таблице №2.

Таблица №2

Расчет материальных затрат,
используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги
и выполнении работы

(наименование платной услуги и выполняемой работы)

Наименование материала, необходимого для оказания услуги и выполнения работы	Единица измерения	Количес тво единиц	Цена за единицу, руб.	Итого затрат, руб. (гр.3 x гр.4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого расходов, руб.	х	х	х	

4) Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период.

5) Сумма начисленной амортизации оборудования ($C_{ам}$), используемого при оказании платной услуги и выполнении работы, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, задействованного в данном процессе, срока полезного использования, времени работы оборудования:

Сумма амортизации оборудования, используемого непосредственно для оказания платной образовательной услуги и выполнения работы определяется по формуле:

$$C_{ам} = \frac{B_c}{C_u} / \Gamma_{кч} \times B_{ро}, \text{ где}$$

B_c – балансовая стоимость оборудования;

C_u – срок полезного использования оборудования;

$\Gamma_{кч}$ – годовое количество часов;

B_{po} – время работы оборудования при оказании услуги и выполнении работы.

Годовое количество часов рассчитывается как произведение числа рабочих дней в году на продолжительность рабочего дня:

$$\Gamma_{кч} = \mathcal{U}_{рд} \times \Pi_{рд}, \text{ где}$$

$\mathcal{U}_{рд}$ – число рабочих дней в году;

$\Pi_{рд}$ – продолжительность рабочего дня.

Расчет сумм амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью свыше 100000 рублей, согласно статьи 256 Налогового кодекса Российской Федерации. Амортизационные отчисления на полное восстановление основных фондов определяются в соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений, установленными законодательством Российской Федерации в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги и выполнении работы, производится по форме согласно таблице №3.

Таблица №3

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб. (B_c)	Срок полезного использования, лет. (C_u)	Годовая норма износа, руб. (гр.2/гр.3)	Годовое количество часов. ($\Gamma_{кч}$)	Сумма амортизации в час, руб. (гр.4/гр.5)	Время работы оборудования при оказании услуги и выполнении работы, час.	Итого амортизационных отчислений при оказании услуги и выполнении работы, руб. (гр.6 x гр.7) ($C_{ам}$)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							
Итого	x	x	x	x	x	x	

б) В связи с тем, что учреждение самостоятельно формирует свою учетную политику исходя из своей структуры, отрасли и других особенностей деятельности, то к прямым расходам могут быть отнесены и некоторые другие виды затрат.

32. К косвенным расходам ($P_{\text{косв}}$) относятся те виды затрат (статья 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации), которые необходимы для оказания платной услуги и выполнения работы, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг и выполнения работ методом прямого счета.

Косвенными расходами, при оказании услуг и выполнении работ являются:

1) оплата труда ($ЗП_{\text{аут}}$) и начисления на оплату труда административно-управленческого персонала ($H_{\text{аут}}$), непосредственно не занятого в оказании платной услуги и выполнении работы, определяются по фактическим данным предшествующего года;

2) хозяйственные расходы (P_x) (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, на канцелярские товары, инвентарь и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, услуги связи, арендная плата за помещения, здания и сооружения. Определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год;

3) налоги и сборы (H) (определяются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации);

4) прочие расходы ($P_{\text{проч}}$) также определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

К прочим расходам, согласно статье 264 Налогового кодекса Российской Федерации, могут быть отнесены:

а) расходы на услуги по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности;

б) расходы на подготовку и переподготовку кадров;

в) расходы на рекламу, непосредственно не связанные с оказанием услуги и выполнением работы: расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети; расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов; расходы на участие в выставках, ярмарках, экспозициях, на оформление витрин, выставок-продаж, комнат образцов и демонстрационных залов, изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах (работах).

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$P_{\text{косв}} = 3П_{\text{ауп}} + H_{\text{ауп}} + P_x + H + P_{\text{проч}}, \text{ где}$$

$P_{\text{косв}}$ - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных услуг и выполнения работ;

$3П_{\text{ауп}}$ - оплата труда административно-управленческого персонала непосредственно не занятого в оказании платной услуги и выполнении работы;

$H_{\text{ауп}}$ - начисления на оплату труда административно-управленческого персонала непосредственно не занятого в оказании платной услуги и выполнении работы;

P_x - хозяйственные расходы;

H - налоги и сборы;

$P_{\text{проч}}$ - прочие расходы.

33. В себестоимость конкретной i -ой платной образовательной услуги и выполнении работы косвенные расходы могут быть включены пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги и выполнении работы, и рассчитываться по следующей формуле:

34.

$$P_{\text{косв}_i} = (3П_{\text{оп}_i} + H_{\text{оп}_i}) \times K_{\text{кр}}, \text{ где}$$

$P_{\text{косв}_i}$ - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной i -ой платной образовательной услуги и выполнении работы;

$3П_{\text{оп}_i}$ - расходы на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания i -ой платной образовательной услуги и выполнении работы;

$H_{\text{оп}_i}$ - расходы на начисления по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания i -ой платной образовательной услуги и выполнении работы;

$K_{\text{кр}}$ - коэффициент косвенных расходов, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения.

Коэффициент косвенных расходов ($K_{\text{кр}}$) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных

за предшествующий период) в соответствии с планом работы на будущий год по формуле:

$$K_{кр} = \frac{P_{косв}}{\Phi OT_{оп}}, \text{ где}$$

$P_{косв}$ - сумма косвенных расходов учреждения за год;

$\Phi OT_{оп}$ - сумма расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда всего основного персонала учреждения за год.

Расчет коэффициента косвенных расходов производится по форме согласно таблице №4.

Таблица №4

Наименование статей косвенных расходов	КОСГУ	Сумма косвенных расходов в год, руб.
1	2	3
1.Заработная плата административно-управленческого персонала ($ЗП_{ауп}$)	211	
2.Начисления на заработную плату административно-управленческого персонала($H_{ауп}$)	213	
3.Хозяйственные расходы, всего, в том числе (P_x)		
- оплата услуг связи	221	
- оплата коммунальных услуг	223	
- услуги по содержанию имущества	225	
- приобретение инвентаря	340	
- приобретение канцелярских товаров	340	
4.Налоги и сборы (H)	290	
5.Прочие расходы ($P_{проч}$)	226	
Всего косвенных расходов ($P_{косв}$) (стр.1+стр.2+стр3+стр4+стр.5+стр.6)		
Оплата труда с начислениями основного персонала ($\Phi OT_{оп}$)		
Коэффициент косвенных расходов ($K_{кр}$) ($P_{косв} / \Phi OT_{оп}$)		

35. При формировании цены на платные услуги и выполнение работ не учитываются расходы, не связанные непосредственно с оказанием данных услуг и выполнением работ.

36. Размеры экономически обоснованной цены (тарифа) (Т) определяется по формуле:

$$T = \frac{(C + R)}{U}, \text{ где}$$

C – себестоимость услуг и работ;

R – сумма рентабельности;

U – планируемая численность по оказываемой платной услуге (объем услуг) и выполняемой работе.

37. Уровень рентабельности на конкретную платную услугу и выполняемую работу устанавливается по отношению к себестоимости в зависимости от потребительского спроса на услугу и работу, конкурентоспособности на соответствующую услугу и работу на рынке, наличия потенциальных потребителей, срока окупаемости и экономического эффекта.

Стоимость оказываемых услуг и выполняемых работ рассчитывается учреждениями с учетом уровня рентабельности, не превышающего 10 процентов.

38. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги и выполняемые работы учреждений устанавливаются в рублях.

39. Стоимость конкретной платной услуги и выполняемой работы определяется в соответствии с калькуляцией по форме согласно таблице №5.

Таблица №5

Калькуляция стоимости платной образовательной услуги
и выполняемой работы

по _____
(наименование бюджетного образовательного учреждения)

Наименование услуги (работы) _____

№ п/п	Наименование расходов	Ед.изм.	Сумма расходов
1	2	3	4
	Плановая численность по платной услуге (выполняемой работе)	чел.	
1.	Прямые затраты		
1.1	Заработная плата основного (педагогического) персонала оказываемой услуги (выполняемой работы)	руб.	
1.2	Начисления на оплату труда основного (педагогического) персонала оказываемой услуги (выполняемой работы)	руб.	
1.3	Материальные запасы	руб.	
1.4	Амортизация	руб.	
2.	Косвенные расходы	руб.	
	Себестоимость платной образовательной услуги (выполняемой работы)	Руб.	
	Рентабельность	руб.	

№ п/п	Наименование расходов	Ед.изм.	Сумма расходов
1	2	3	4
	Стоимость платной услуги (выполняемой работы)	руб.	
	Экономически – обоснованная стоимость платной услуги (выполняемой работы) в месяц на 1 чел.	руб.	

40. Исполнитель, оказывающий заказчику услуги (выполнение работ), обязан вести отдельный учет затрат по видам выполняемых услуг и работ.

41. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг и выполняемых работ используются учреждением на:

а) создание фонда оплаты труда работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг и выполняемых работ, при этом фонд оплаты труда с начислениями не должен превышать 70 процентов от величины вырученных от оказания платной деятельности средств. Фонд оплаты труда по руководителю учреждения формируется в размерах, установленным приказом директора департамента;

б) оплату семинаров, курсов по обучению административных и педагогических работников;

в) оплату культурно-массовых мероприятий;

г) оплату прочих расходов, способствующих обеспечению учебно-воспитательного процесса, развитию и совершенствованию учреждения.

VI. Порядок заключения договора

42. Отношения между учреждениями и обучающимися (воспитанниками), их родителями, выступающими в качестве заказчиков платных образовательных услуг и выполняемых работ, регулируются договором об оказании платных образовательных услуг (выполнении работ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

43. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до определенного в нем срока окончания исполнения сторонами обязательства. При этом окончание срока действия договора не влечет прекращения договорных обязательств, кроме случаев прямого указания на это в законе или договоре.

44. Для того чтобы договор считался действительным, необходимо выполнение ряда общих условий:

– договор на оказание платных образовательных услуг (выполнение работ) заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: наименование исполнителя, которое должно содержать указание на организационно-правовую форму, характер деятельности и статус, т.е. вид учреждения;

– место нахождения (юридический адрес) исполнителя;

– фамилия, имя, отчество лица, выступающего от имени исполнителя, документ, на основании которого оно действует;

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные заказчика, адрес;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг и выполнения работ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг (выполнения работ), порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг (выполнения работ);
- заключительная часть договора должна содержать порядок изменения и расторжения договора.

45. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

46. Договор может быть изменен или расторгнут по закону, соглашению сторон, решению суда (при существенном нарушении договора; при существенном изменении обстоятельств или в иных случаях, предусмотренных законодательством или договором).

VII. Оплата платных образовательных услуг и выполненных работ

47. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг и выполнению работ производится бухгалтерией учреждения. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг и выполнения работ, оформляются как неналоговые доходы бюджета и подлежат отражению в полном объеме в единой смете доходов и расходов учреждения по установленной форме.

48. Сбор средств, получаемых за предоставление платных образовательных услуг и выполнение работ производится через кассу учреждения, а также в порядке безналичных расчетов через кредитные организации.

49. До наступления очередного срока платежа выписываются и передаются потребителю либо уведомления (счета на оплату),

либо оформленные квитанции на оплату по форме, согласованной с учреждением. Такие уведомления, счета, квитанции на оплату могут оформляться исполнителем с применением стандартных или специально разработанных компьютерных программ (например, с помощью электронных таблиц). Перед передачей заказчикам квитанций или уведомлений на оплату эти документы регистрируются в журнале либо вторые экземпляры данных документов подшивать в отдельную папку в хронологической последовательности. В этом случае ведения отдельного регистра не требуется.

50. При поступлении платы за платные образовательные услуги и выполненные работы (за минусом комиссионного вознаграждения банку) необходимо развернуто отразить суммы оплаты оказываемых учреждением платных образовательных услуг и выполняемых работ (в доходах) и суммы оплаты услуг банка (в расходах).

51. Для формирования выручки и финансовых результатов от реализации услуг и выполнении работ в бухгалтерском учете согласно принятой учетной политике и договорам на оказание платных услуг и выполнение работ необходимо периодически оформлять соответствующие документы, подтверждающие факт оказания заказчиком определенного объема услуг (работ) (акты, приказы, протоколы, списки и так далее).

VIII. Бухгалтерский учет

52. Бюджетным кодексом Российской Федерации определено, что доходы от платных образовательных услуг и выполнении работ, предоставляемых учреждениями, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством, помимо дополнительных источников финансирования бюджетных учреждений, являются неналоговыми видами доходов соответствующего бюджета.

53. Казначейская система исполнения бюджета предполагает применение определенных технологий движения средств, правил и процедур зачисления и учета поступлений от внебюджетной деятельности учреждений, как в доходы бюджетов, так и на лицевые счета получателей бюджетных средств.

54. Доходы, полученные от оказания платных услуг и выполнения работ, отражаются в учете в составе текущего отчетного периода на дату возникновения прав на их получение. Сумма такого дохода равна величине ожидаемого поступления экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе (п. п. 48, 53 СГС «Доходы»).

55. Начисление доходов от предоставляемых платных образовательных услуг и выполнения работ производится в соответствии с актами оказания услуг и выполнения работ (документами), подтверждающими факт предоставления платной услуги и выполненной работы учреждением.

56. В случае заключения долгосрочных договоров на оказание

платных образовательных услуг и выполнения работ (со сроком обучения несколько месяцев или лет), доходы будущих периодов признают в сумме договора. Если работы, услуги осуществляются неравномерно – в порядке, предусмотренном учетной политикой (п. 11 СГС «Долгосрочные договоры», разд. III Методических рекомендаций по применению СГС «Долгосрочные договоры»).

57. Можно применять положения СГС «Долгосрочные договоры» к договорам возмездного оказания услуг, срок действия которых не превышает одного года, если даты начала и окончания их исполнения приходятся на разные отчетные периоды. Такое решение необходимо закрепить в учетной политике (п. 5 СГС «Долгосрочные договоры», разд. I Методических рекомендаций по применению СГС «Долгосрочные договоры»).

58. СГС «Долгосрочные договоры» не применяется, если доходы возникли по договорам, в которых нельзя заранее оценить сумму доходов. Она определяется только по итогам периода, зафиксированного в договоре. В этих договорах цена устанавливается за единицу услуги (работы), а общее количество таких единиц не определяется.

59. Начисленные доходы, расходуемые затем в соответствии с утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности, учитываются в составе средств, полученных от деятельности, приносящей доход.

60. Для выполнения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкция по бюджетному учету, утвержденная приказом Министерства финансов России от 16 декабря 2010 года № 174н, предлагает следующее оформление операций по поступлению, начислению таких доходов и расходованию средств:

№ п/п	Содержание операции	Бухгалтерская запись (код счета бюджетного учета, КОСГУ (разряды 18 -26)	
		Дебет	Кредит
1	2	3	4
1	Начислены доходы будущих периодов за платные услуги и выполненные работы по долгосрочному договору по факту подписания договора, но не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором он заключен.	КД 2 205 31 567	КД 2 401 41 131
2	Доходы будущих периодов от исполнения долгосрочного договора признаны доходами текущего финансового периода. Запись делается ежемесячно или с иной периодичностью, предусмотренной учетной политикой учреждения.	КД 2 401 41 131	КД 2 401 10 131

№ п/п	Содержание операции	Бухгалтерская запись (код счета бюджетного учета, КОСГУ (разряды 18 -26)	
		Дебет	Кредит
3	Начисление доходов от реализации платных образовательных услуг (выполненных работ) текущего финансового периода по краткосрочным договорам у получателя бюджетных средств	КД 2 205 31 567	КД 2 401 10 131
4	Поступление денежных средств за оказанные платные образовательные услуги и выполненные работы на лицевой счет в ГРКЦ; поступление денежных средств за оказанные платные образовательные услуги и выполненные работы в кассу учреждения	КИФ 2 201 11 510 Одновременно по з/б счету 17 КИФ 2 201 34 510	КД 2 205 31 667 КД 2 205 31 667
5	Начисление в случаях, предусмотренных законодательством, сумм НДС	КД 2 401 10 189	КРБ 2 303 04 731
6	Уплата в случаях, предусмотренных законодательством, суммы НДС в бюджет	КРБ 2 303 04 831	КИФ 2 201 11 610 Одновременно по з/б счету 17
7	Начисление в порядке, предусмотренном законодательством, налога на прибыль организаций	КД 2 401 10 189	КРБ 2 303 03 731
8	Уплата начисленной суммы налога на прибыль организаций в доход бюджета	КРБ 2 303 03 831	КИФ 2 201 11 610 Одновременно по з/б счету 17
9	Формирование себестоимости платных образовательных услуг и выполнения работ:		
9.1	отнесены на себестоимость накладные расходы	КРБ 2 109 60 XXX	КРБ 2 109 70 XXX
9.2	отнесены на себестоимость общехозяйственные расходы	КРБ 2 109 60 XXX	КРБ 2 109 80 XXX
10	Формирование фактической стоимости платных образовательных услуг и выполнения работ:		
10.1	начисление заработной платы работникам, оказывающим платные образовательные услуги и выполняющим работы;	КРБ 2 109 60 211	КРБ 2 302 11 737
10.2	начисление во внебюджетные фонды на заработную плату работников, оказывающих платные образовательные услуги и выполняющих работы;	КРБ 2 109 60 213	КРБ 2 302 13 737

№ п/п	Содержание операции	Бухгалтерская запись (код счета бюджетного учета, КОСГУ (разряды 18 -26))	
		Дебет	Кредит
10.3	начисление страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на заработную плату работников, занятых оказанием платных образовательных услуг и выполнением работ;	КРБ 2 109 60 213	КРБ 2 302 13 737
10.4	начисление расходов по оплате работ и услуг при оказании платных образовательных услуг и выполнении работ;	2 109 60 XXX, 2 109 70 XXX, 2 109 80 XXX.	2 302 13 73х, 2 302 21 73х, 2 302 22 73х, 2 302 25 73х, 2 302 26 73х, 2 302 31 73х, 2 302 34 73х
10.5	списание основных средств, стоимостью до 10000 руб. включительно, используемых при оказании платных образовательных услуг и выполнении работ;	КРБ 2 109 60 271	2 101 XX 410
10.6	начисление сумм амортизации по основным средствам (свыше 10000 руб. за единицу), используемых при оказании платных образовательных услуг и выполнении работ;	2 109 60 271	2 104 XX 410
10.7	списание материальных запасов, использованных при оказании платных образовательных услуг и выполнении работ	2 109 60 272	2 105 XX 440
11	Списание сформированной за месяц фактической стоимости платных образовательных услуг и выполненных работ, на уменьшение финансового результата	КД 2 401 10 131, КД 2 401 20 200	2 109 60 XXX
12	Оприходованы материальные запасы	2 105 XX 340	2 302 34 73х
13	Оприходованы основные средства	2 101 XX 310	2 302 31 73х
14	Перечисление на вклады работникам, оказывающим платные образовательные услуги и выполняющим работы, перечисление во внебюджетные фонды, оплата услуг поставщикам, подрядчикам с лицевого счета, открытого в управлении казначейского исполнения бюджета;	2 302 11 83х, 2 302 13 83х, 2 303 02 83х, 2 303 06 83х, 2 302 21 83х, 2 302 22 83х, 2 302 25 83х, 2 302 26 83х, 2 302 91 83х, 2 302 31 83х, 2 302 34 83х, 2 302 23 83х.	КИФ 2 201 11 610

№ п/п	Содержание операции	Бухгалтерская запись (код счета бюджетного учета, КОСГУ (разряды 18 -26)	
		Дебет	Кредит
15	Перечисление плательщикам сумм возвратов излишне уплаченных ими платежей с лицевого счета учреждения, открытого в органе казначейства	КД 2 205 31 567	КИФ 2 201 11 610
16	Возврат излишне уплаченных платежей из кассы учреждения	КД 2 205 31 567	КИФ 2 201 34 610
17	Уменьшение расчетов с дебиторами по доходам зачетом встречных требований	КРБ 2 302 XX 83X	КД 2 205 31 667
18	Годовое заключение счетов 31 декабря	2 401 30 000 2 401 10 131 2 401 30 000	2 401 10 131 2 401 30 000 2 401 20 XXX

61. Возврат излишне начисленных сумм оплаты может быть произведен родителям (законным представителям) на основании их письменных заявлений и распоряжения руководителя учреждения, если ребенок по уважительным причинам не имел возможности получить платные образовательные услуги (выполнение работы) (например, по болезни). Заявление и распоряжение руководителя учреждения сдаются в бухгалтерию для оформления возврата начисленных сумм оплаты платных услуг и выполненных работ. Возврат может быть произведен через кассу, путем перечисления на счет в кредитном учреждении или почтовым переводом.

62. Проводка о снятии с начисления родительской платы оформляется методом «красное сторно»:

– Дебет счета 2 205 31 567 «Увеличение дебиторской задолженности по доходам от рыночных продаж готовой продукции, работ, услуг»;

– Кредит счета 2 401 10 131 «Доходы от оказания платных услуг (выполнение работ)».

63. Прямые затраты, которые непосредственно относятся на себестоимость оказания услуг и выполнение работ, и произведены в соответствии со сметами доходов и расходов за счет средств от деятельности, приносящей доход, в течение года, отражаются на счете 2 109 61 XXX «Затраты на изготовление готовой продукции (работ, услуг)». При оказании разных услуг и выполнение работ, нужно открыть дополнительные аналитические коды к одному из разрядов номера счета 109 60 (например, к 23-му разряду номера счета).

64. Счет 2 109 61 XXX подлежит закрытию (п. 29 СГС «Запасы», разд. 4.1.3 Методических рекомендаций по применению СГС «Запасы»). По окончании отчетного периода (месяца) данные переносятся на счет 2 401 10 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)».

65. В целях налогового учета доходы от платных образовательных услуг и выполнения работ, оказываемых бюджетными учреждениями:

- учитываются при расчете налога на прибыль в общеустановленном порядке. При этом согласно статье 284.1 Налогового кодекса Российской Федерации организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие соответствующую лицензию и получающие более 90% доходов именно от указанной деятельности, вправе применять по налогу на прибыль ставку 0%;

- освобождаются от обложения НДС на основании п.п. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Согласно данной норме не облагаются НДС услуги в сфере образования, оказываемые некоммерческими организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации основных и (или) дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии, за исключением консультационных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений.

IX. Контроль за порядком оказания платных образовательных услуг и выполнение работ

66. Департамент ежегодно, в пределах своей компетенции, осуществляет контроль за соблюдением настоящего Порядка, проверки в части оказания и исчисления стоимости платных образовательных услуг и выполнение работ, по результатам которых, при выявлении отклонений данных представленных в обоснование цен (тарифов) от фактических, имеет право отменить свое решение или внести изменения в прейскурант.

X. Ответственность за несоблюдение требований настоящей Методики

67. Ответственность за соблюдение требований настоящей Методики, а также за качество предоставляемых платных образовательных услуг и выполняемых работ возлагается на руководителя учреждения.

Приложение № 1
к приказу директора департамента
образования Администрации города
Омска
от 16 июля 2022 года № 61

Информация
о размере платы по оказанию платных образовательных услуг
и работы, выполняемые бюджетными образовательными учреждениями,
подведомственными департаменту образования Администрации
города Омска

(наименование бюджетного образовательного учреждения,
подведомственного департаменту образования Администрации города
Омска)

«_____» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена руб.
1		
2		